



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE I – SERVIZIO I-II**  
**Politiche Sociali e Sviluppo Economico - Edilizia Privata**  
**DETERMINAZIONE N. 214 del 30-09-2021**

Registro generale n. 967

**Oggetto: RILASCIO AUTORIZZAZIONE COMUNALE PROVVISORIA SERVIZI DI ASILO NIDO CON SERVIZI ALL'INFANZIA PER BAMBINI DA 3 MESI A 36 MESI - COOP. SOCIALE I GIRASOLI**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);

il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

**O P P U R E**

non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 30-09-2021

Il Dirigente I Settore ad Interim  
(Arch. Fabio Ciarallo)

**SETTORE III**  
**"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"**  
**Servizio Finanziario (Ragioneria)**

Sulla Determinazione n.214, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 30-09-2021:

SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**

La determinazione n.214 del 30-09-2021, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;

SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

\_\_\_\_\_  
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

## IL FUNZIONARIO I SETTORE SERVIZIO I

Premesso:

-che il D.M. 21.5.2001 n.308 pone obbligo ai Comuni di provvedere al rilascio di autorizzazioni amministrative provvisorie, in campo sociale, ai soggetti che esercitano attività di erogazione di servizi alla persona e di gestione di strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale;

-che le Direttive Generali Provvisorie della Regione Abruzzo in materia, approvate con delibera di Giunta Regionale n.1230 del 12.12.2001 prevedono apposita istanza da parte di soggetti pubblici e privati, ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione comunale provvisoria al funzionamento ai sensi della L.n.328/ 2000 e del D.M. 21.5.2001 N.308, in attesa di emanazione di ulteriori disposizioni regionali;

VISTO che la sig.ra Mattiucci Orietta, legale rappresentante della Coop. Sociale "I Girasoli", con nota acquisita al prot. generale dell'Ente in data 09 settembre 2021, ha chiesto il rilascio dell'autorizzazione comunale provvisoria per i servizi di asilo nido con servizi all'infanzia per bambini da 3 mesi a 36 nei locali ubicati in Via Dei Campi a Cologna Spiaggia;

VISTO che la Cooperativa ha trasmesso la scheda informativa mod. A), agli atti del fascicolo conforme a quella prevista nelle citate direttive reg.li debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;

VISTA la documentazione agli atti dell'Ufficio;

VISTA la relazione dell'Ufficio tecnico, in data 22.09.2021;

VISTE le suddette disposizioni e le altre vigenti in materia;

VISTO l' art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000;

### DETERMINA

- 1) AUTORIZZARE la Coop. Sociale "I Girasoli" con sede legale via Thaulero N.8 all'attività di servizi di asilo nido con servizi all'infanzia per bambini da 3 mesi a 36 nei locali ubicati in Via Dei Campi a Cologna Spiaggia, per un massimo di 16 bambini;

2)DARE ATTO che:

-la presente autorizzazione 1b/2021 ai sensi dell'art.59 delle direttive di attuazione reg.li della LR.76/2000 ha durata triennale e deve essere sottoposta al rinnovo negli stessi termini;

-il soggetto autorizzato ai sensi dell'art.60 delle direttive regionali deve rimettere annualmente al Comune pena di revoca della presente autorizzazione i dati consuntivi dell'attività;

-ai sensi dell'at.62 delle citate direttive il Comune vigilerà annualmente sul funzionamento del servizio mediante visite ed ispezioni;

-qualora il Comune nell'esercizio di vigilanza rilevi la non ricorrenza delle condizioni che hanno dato luogo all'autorizzazione provvederà dietro diffida ad ottemperare alle condizioni richieste, alla revoca dell'autorizzazione;

3) TRASMETTERE copia del presente provvedimento con allegata scheda informativa Mod. All. A) all'Associazione Girotondo Onlus, alla Regione Abruzzo, all'Ufficio Scolastico ed all'Ufficio Affari Sociali per gli atti del relativo fascicolo;

4) PRECISARE che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico, finanziaria o patrimoniale dell'Ente.

Il Funzionario Delegato  
I Settore Servizio I  
Dott. Lorena Marcelli